

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева»  
Протокол от 19.08.2015 г. № 1



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева» (далее – Положение) разработано на основании пункта 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева» (далее - Школа).

1.2. Педагогический совет МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева» (далее - Педагогический совет) является коллегиальным органом управления, созданным в целях решения вопросов организации образовательной деятельности Школы.

1.3. Настоящее Положение определяет

- структуру, порядок формирования и срок полномочий Педагогического совета;
- основные задачи Педагогического совета;
- компетенцию Педагогического совета;
- регламент деятельности Педагогического совета, порядок принятия решений и выступления от имени Школы.

### **2. Структура, порядок формирования и срок полномочий Педагогического совета**

2.1. В состав Педагогического совета входят директор Школы, его заместитель по учебно-воспитательной работе, методисты, преподаватели и библиотекарь.

2.2. Каждый педагогический работник Школы является членом Педагогического совета с момента приема на работу до расторжения трудового договора.

2.3. Председателем Педагогического совета по должности является директор Школы.

2.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря Педагогического совета.

2.5. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

### **3. Основные задачи Педагогического совета**

3.1. Работа Педагогического совета направлена на решение основных задач, связанных:

3.1.1. с определением основных направлений развития учебно-воспитательного процесса;

3.1.2. с разработкой мер по совершенствованию содержания образования;

3.1.3. с объединением усилий педагогических работников Школы в целях повышения уровня учебно-воспитательного процесса;

3.1.4. с внедрением в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

3.1.5. с закреплением и распространением инновационного опыта Школы;

3.1.6. с контролем реализации образовательных программ;

3.1.7. с разработкой и реализацией Программы развития Школы

### **4. Компетенция Педагогического совета**

4.1. В рамках своей компетенции Педагогический совет:

4.1.1. утверждает образовательные программы, учебные планы, программы учебных предметов, календарные учебные графики;

4.1.2. принимает локальные нормативные акты школы, регламентирующие организацию образовательной деятельности, реализацию образовательных программ, аттестацию педагогических работников;

4.1.3. принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую, освоении образовательных программ по индивидуальным учебным планам, в сокращенные сроки, переводе обучающихся в следующий класс или оставление на повторное обучение в соответствующем классе, а также по иным вопросам учебно-воспитательного процесса;

4.1.4. представляет обучающихся и педагогических работников Школы к различным видам поощрений и наград;

4.1.5. принимает решения по другим вопросам образовательной деятельности Школы, не отнесенным к исключительной компетенции иных органов управления Школой.

4.2. Решения Педагогического совета по вопросам, указанным в пункте 4.1 настоящего Положения, утверждаются приказом директора Школы.

## **5. Регламент деятельности Педагогического совета, порядок принятия решений и выступления от имени Школы**

5.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Школы, но не реже четырех раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе директора Школы, а в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности директора Школы, либо по требованию не менее (одной третьей) части педагогических работников Школы.

5.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета могут быть приглашены представители Учредителя, члены Совета Школы,

обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствовало не менее (двух третей) от числа членов Педагогического совета.

5.4. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствовавших на заседании членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.5. Протокол Педагогического совета подписывается председателем и секретарем. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах Школы.

5.6. Члены Педагогического совета, а также обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (в случае, если на Педагогическом совете рассматривались вопросы, касающиеся непосредственно данных лиц) по их требованию могут получить соответствующую выписку из протокола Педагогического совета.

5.7. Педагогический совет имеет право выступать от имени Школы в государственных органах, учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности директора Школы.