

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

МБУК ДО «ЕДХШ № 4

им. Г.С. Метелева»

Протокол от 16.08.2016 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приложение 2

к Приказу от 16.08.2016 № 52– ОД

«О мероприятиях по профилактике

коррупционных и иных правонарушений»

Директор

МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева»



И.В. ЛИТОВСКИХ

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

в Муниципальном бюджетном учреждении культуры  
дополнительного образования

«Екатеринбургская детская художественная школа № 4 имени Г.С. Метелева»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в муниципальном бюджетном учреждении культуры дополнительного образования «Екатеринбургская детская художественная школа № 4 имени Г.С. Метелева» (далее - Положение) определяет порядок работы в МБУК ДО «Екатеринбургская детская художественная школа № 4 имени Г.С. Метелева» (далее — Школа) по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании и с учетом Конституции Российской Федерации, Конвенции ООН «Против коррупции», ратифицированной Федеральным законом от 08 марта 2006 г., Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 15 февраля 2016 года), Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (далее - Методические рекомендации) разработанными во исполнение подпункта «б» пункта

25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации, иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с Уставом МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева».

1.3. Формы урегулирования конфликта интересов работников Школы применяются в строгом соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Школы вне зависимости от занимаемой должности.

## **2. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении**

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1. **участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

2. **конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

3. **личная заинтересованность педагогического работника** - заинтересованность работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных)

обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

3.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

3.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

3.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Школы при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании.

3.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

3.1.4. Соблюдение баланса интересов Школы и работника при урегулировании конфликта интересов.

3.1.5. Защита работника Школы от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Школой.

### **4. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов**

4.1. В Школе выделяют:

– условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

– условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4.1.1. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся:

– деятельность педагогического работника, связанная с предоставлением

платных образовательных услуг на основании заключенного трудового договора (дополнительного соглашения);

- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий, в которых участвуют обучающиеся его класса;

- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных участников образовательных отношений;

- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в Школе.

4.1.2. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся:

- участие педагогического работника в процедуре индивидуального отбора, проводимого с целью выявления творческих способностей детей, необходимых для освоения дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрения своих обучающихся;

- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

## **5. Ограничения, налагаемые на педагогических работников Школы при осуществлении ими профессиональной деятельности**

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности в Школе, устанавливаются следующие ограничения:

- запрет на предоставление платных образовательных услуг без надлежащего юридического оформления отношений с родителем (законным

представителем) несовершеннолетнего обучающегося, с нарушением основных положений локального акта «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева»;

– запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных участников образовательных отношений.

4.2. Педагогические работники Школы обязаны соблюдать установленные п. 4.1. настоящего Положения ограничения и иные ограничения, и запреты, установленные локальными нормативными актами Школы.

## **5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Школе реализуются следующие мероприятия:

– при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Школы, учитывается мнение Совета родителей МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева»;

– обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

– обеспечивается информационная открытость Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства;

– осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами Школы;

– обеспечивается ведение прозрачных процедур внутренней оценки качества образования в Школе;

– функционирует система мониторинга индивидуальных достижений

обучающихся;

– осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники Школы обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. В случае возникновения конфликта интересов, педагогический работник незамедлительно обязан письменно проинформировать об этом директора Школы.

5.5. Директор Школы в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, приказом по Школе создает комиссию по проверке факта обращения в целях склонения работника образовательной организации к совершению коррупционных правонарушений (далее - Комиссия) и выносит данный вопрос на рассмотрение Комиссии. В состав Комиссии входит не менее 3-х человек из числа работников Школы.

5.6. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.7. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

5.8. До принятия решения Комиссии директор Школы в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.9. Директор Школы, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственным лицом в Школе за организацию работы по

предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор Школы.

6.2. Ответственное лицо в Школе за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- назначает ответственных лиц за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;
- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на Комиссии;
- организует контроль состояния работы в Школе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все педагогические работники Школы несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.