

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева»
Протокол от 19.08.2015 г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОТБОРУ МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по отбору МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева» (далее – Положение) разработано на основании и с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования в области искусств», утвержденного Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 10.07.2015 № 1816, Устава МБУК ДО «ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева» (далее – Школа), и на основании федеральных государственных требований (далее ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее образовательных программ в области искусств), а также срокам их реализации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по отбору поступающих (далее - Комиссия) в МБУК ДО

«ЕДХШ № 4 им. Г.С. Метелева» в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом Школы, созданным для организации проведения процедуры индивидуального отбора, проводимого с целью выявления творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения поступающими соответствующих образовательных программ в области искусств.

2. Структура, функции и организация работы

2.1. Комиссия создается из числа преподавателей Школы. Председателем приемной комиссии является заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе. Состав приемной комиссии утверждается ежегодно приказом директора Школы.

2.2 Работу Комиссии и делопроизводство организует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует деятельность Комиссии, составляет расписание отборочных испытаний, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора.

2.3 Решение о результатах индивидуального отбора принимается Комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

2.4 Секретарь Комиссии ведет протокол заседания, в котором отражается мнение всех членов Комиссии. Выписка, из протокола заседания Комиссии, хранится в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

2.5 Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения процедуры индивидуального отбора поступающих. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6 Комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.

